

# Regulamin serwisu [www.kolorowennw.pl](http://www.kolorowennw.pl)

## § 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa:
  - a) zasady korzystania z Serwisu,
  - b) warunki techniczne świadczenia usług drogą elektroniczną,
  - c) warunki przystąpienia do umów ubezpieczenia za pośrednictwem Serwisu,
  - d) informację o trybie postępowania reklamacyjnego.
2. Prawem właściwym dla stosowania niniejszego Regulaminu jest prawo polskie, a w szczególności następujące Ustawy:
  - a) Ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 roku z późn. zm.,
  - b) Ustawa z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń z późn. zm., zwana dalej u.o.u.o.,
  - c) Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej z późn. zm.,
  - d) Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z późn. zm.,
  - e) Ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym z późn. zm.
3. W zakresie ochrony danych osobowych zastosowanie mają: ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. W relacjach z Klientami używany jest język polski.

## § 2. Definicje

1. Pojęcia użyte w tym dokumencie przyjmują znaczenie zgodne z poniższymi definicjami:
  - a) **Broker** – Biuro Brokerów Ubezpieczeniowych Maxima Fides Sp. z o.o., ul. Gdańska 91, 90-613 Łódź, KRS: 0000047653, NIP: 7272270042, Regon: 471628890, będąca brokerem ubezpieczeniowym w rozumieniu Ustawy, wpisana do rejestru brokerów ubezpieczeniowych pod numerem 0000295/U, nr zezwolenia PUNU: 220/97.
  - b) **Ubezpieczyciel** - InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group z siedzibą w Polsce, ul. Noakowskiego 22, 00-668 Warszawa, numer zezwolenia Ministra Finansów DU/905/A/KP/93 z 5 listopada 1993 roku.
  - c) **Ubezpieczający** – Maxima Fides Service Sp. z o.o., ul. Gdańska 91, 90-613 Łódź, KRS: 0000218614, NIP: 7272634722, Regon: 473259042.
  - d) **Ubezpieczony** – osoba fizyczna przystępująca lub zgłaszana do ubezpieczenia za pośrednictwem Serwisu z zastrzeżeniem poniższych zasad:
    - i. przy ubezpieczeniu NNW zawartym na podstawie OWU EDU Plus – ubezpieczonym jest niemowlę lub dziecko uczęszczające do żłobka lub przedszkola, uczeń szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej oraz student w wieku do 26 lat;
    - ii. przy ubezpieczeniu OC w życiu prywatnym w wariantach POMARAŃCZOWYM, NIEBIESKIM i FIOLETOWYM, gdy ubezpieczone w zakresie NNW jest dziecko poniżej 13 roku życia – ubezpieczonym jest rodzic lub opiekun prawny, w pozostałych przypadkach – ubezpieczonym jest uczeń lub student,

- iii. przy ubezpieczeniu OC za szkody powstałe w związku z odbywaniem praktyk uczniowskich w wariantach POMARAŃCZOWYM, NIEBIESKIM i FIOLETOWYM i studenckich w wariantach ZIELONYM I NIEBIESKIM – ubezpieczonym jest uczeń lub student.
- iv. przy ubezpieczeniu NNW zawartym na podstawie OWU NNW OdNOWA – ubezpieczonym jest osoba fizyczna, która ukończyła 18 r.ż. i na rzecz której Ubezpieczający zawarł umowę ubezpieczenia,
- e) **Użytkownik** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca z Serwisu jako osoba zgłaszająca do ubezpieczenia i opłacająca składkę ubezpieczeniową.
- f) **NNW** – Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.
- g) **OC** – Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.
- h) **Serwis** – prowadzona przez Brokera strona internetowa dostępna pod domeną [www.kolorowennw.pl](http://www.kolorowennw.pl), która :
  - i. umożliwia przystąpienie i zgłoszenie do ubezpieczenia:
    - 1) następstw nieszczęśliwych wypadków dzieci, młodzieży i studentów,
    - 2) odpowiedzialności cywilnej w życiu prywatnym rodziców lub prawnych opiekunów ubezpieczonych dzieci uczęszczających do żłobków, przedszkoli i szkół podstawowych,
    - 3) odpowiedzialności cywilnej w życiu prywatnym oraz za szkody powstałe w związku z odbywaniem praktyk uczniowskich i studenckich uczniów szkół ponadpodstawowych i studentów.
  - i) **OWU** – Ogólne warunki ubezpieczenia mające zastosowanie do umowy ubezpieczenia:
    - i. W zakresie ubezpieczenia NNW dla dzieci i młodzieży: Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia EDU PLUS zatwierdzonych uchwałą nr 01/18/04/2023 Zarządu InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group z dnia 18/04/2023 roku, w Opcji Podstawowej, z uwzględnieniem Postanowień Dodatkowych i Odmiennech.
    - ii. W zakresie ubezpieczenia OC dla uczniów szkół ponadpodstawowych oraz studentów: Ogólne Warunki Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej osób fizycznych w życiu prywatnym oraz nauczycieli i dyrektorów placówek oświatowych w ramach oferty EDU Plus zatwierdzone uchwałą nr 05/06/07/2021 Zarządu InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group z dnia 6 lipca 2021 roku.
    - iii. W zakresie ubezpieczenia OC w ofercie dla żłobków, przedszkoli i szkół podstawowych: Ogólne Warunki Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej osób fizycznych w życiu prywatnym zatwierdzonych uchwałą nr 05/06/07/2021 Zarządu InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group z dnia 6 lipca 2021 roku, z uwzględnieniem Postanowień Dodatkowych i Odmiennech.
    - iv. W zakresie ubezpieczenia NNW dla dorosłych: Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia NNW OdNOWA zatwierdzone uchwałą nr 02/19/07/2022 Zarządu InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group z dnia 19.07.2022 roku, z uwzględnieniem Postanowień Dodatkowych i Odmiennech.

### **§ 3. Ogólne zasady funkcjonowania Serwisu**

1. Korzystanie z Serwisu jest bezpłatne.
2. Serwis umożliwia Użytkownikom oraz osobom przez nich wskazanym przystąpienie do umowy ubezpieczenia oraz udostępnia informacje służące do komunikacji Użytkownika z Brokerem lub Ubezpieczycielem.
3. Broker zachowuje w tajemnicy informacje uzyskane w związku z wykonywaniem czynności brokerskich w zakresie ubezpieczeń.

4. Broker prowadzi działalność w zakresie dystrybucji ubezpieczeń w sposób zgodny z wymogami Ustawy o dystrybucji ubezpieczeń, w tym w szczególności uczciwie, rzetelnie i profesjonalnie, zgodnie z najlepiej pojętym interesem klientów.
5. W przypadku przystąpienia lub dokonania zgłoszenia innej osoby do umowy ubezpieczenia za pośrednictwem Serwisu Użytkownik zobowiązany jest do uiszczenia składki ubezpieczeniowej na wskazane konto, za pośrednictwem platformy płatniczej Przelewy 24 (zgodnie z wybranym wariantem ubezpieczenia).
6. Serwis pozwala na przystąpienie do ubezpieczenia w okresie od 1 sierpnia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.
  - a) umowa ubezpieczenia dla dzieci uczęszczających do żłobków i przedszkoli, szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych zawierana jest na okres od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r.
  - b) umowa ubezpieczenia dla maturzystów zawierana jest na okres od 1 września 2023 r. do 30 września 2024 r.
  - c) umowa ubezpieczenia dla studentów uczelni wyższych zawierana jest na okres od 1 października 2023 r. do 30 września 2024 r.
  - d) umowa ubezpieczenia dla dorosłych zawierana jest na okres 12 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca, w którym zawarto ubezpieczenie i opłacono składkę
7. Serwis jest dostępny przez całą dobę, z wyjątkiem sytuacji opisanych w pkt. 8 poniżej.
8. W działaniu Serwisu mogą wystąpić przerwy techniczne wynikłe z konieczności jego naprawy, konserwacji, a także związane z koniecznością tworzenia kopii bezpieczeństwa.

#### **§ 4. Warunki techniczne świadczenia usług**

1. Do prawidłowego korzystania z Serwisu niezbędne są:
  - a) dostęp do komputera PC, laptopa lub innego urządzenia posiadającego zainstalowany system operacyjny;
  - b) dostęp do Internetu;
  - c) przeglądarka internetowa Internet Explorer w wersji co najmniej 11, Firefox w wersji co najmniej 60, Chrome w wersji co najmniej 60;
  - d) włączona obsługa plików cookies;
  - e) aktywne konto poczty elektronicznej;
  - f) konto bankowe z obsługą przelewów w systemie Przelewy 24.
2. W Serwisie dostępne są dokumenty PDF, których otwarcie i podgląd wymaga zainstalowania aplikacji Adobe Reader, którą można pobrać ze strony <https://get.adobe.com/pl/reader/>.
3. Dane przesyłane przy użyciu formularzy elektronicznych w ramach Serwisu są chronione poprzez zastosowanie bezpiecznego protokołu Secure Socket Layer (SSL).
4. Serwis korzysta z informacji zapisywanych przez serwer na urządzeniu końcowym Użytkownika, które następnie odczytywane są przy każdorazowym połączeniu się tego urządzenia z przeglądarką internetową (tzw. pliki cookies). Szczegółowe informacje o plikach cookies znajdują się na stronie Serwisu pod adresem: [https://kolorowennw.pl/pdf/Polityka\\_prywatnosci\\_kolorowennw.pdf](https://kolorowennw.pl/pdf/Polityka_prywatnosci_kolorowennw.pdf)
5. Korzystanie przez Użytkownika z przeglądarki, której ustawienia zezwalają na zapisywanie plików cookies na urządzeniu Użytkownika, oznacza wyrażenie zgody na zapisywanie powyższych plików na tym urządzeniu.

#### **§ 5. Zasady przystąpienia do umowy ubezpieczenia**

1. Użytkownik jest uprawniony do przystąpienia do umowy ubezpieczenia z uwzględnieniem poniższych zasad.

2. Przystąpienie lub dokonanie zgłoszenia do ubezpieczenia innej osoby może być dokonane przez osobę posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Aby przystąpić lub zgłosić ubezpieczenia inną osobę Użytkownik obowiązany jest do:
  - a) wybrania typu szkoły, do której uczęszcza ubezpieczony,
  - b) wybrania wariantu sumy ubezpieczenia,
  - c) wypełnienia formularza danych osobowych,
  - d) prawidłowego wskazania swoich danych osobowych oraz danych osobowych Ubezpieczonego lub Ubezpieczonych,
  - e) złożenia oświadczeń, które są wymagane w Serwisie jako obowiązkowe.
4. Użytkownik, przed wskazaniem danych innych osób zgodnie z ust. 3 pkt. d powyżej, powinien uzyskać ich zgodę, a w przypadku osób niepełnoletnich zgodę opiekuna prawnego, na przekazanie danych do Serwisu, i ponosi pełną odpowiedzialność za skutki niedopełnienia tego obowiązku. Broker nie ponosi odpowiedzialności względem osób trzecich, których dane zostały zamieszczone w Serwisie bez ich wiedzy i zgody.
5. Użytkownik ma obowiązek przekazać Ubezpieczonemu/ym dokument OWU wraz ze wszystkimi załącznikami, które otrzymał na podany przez siebie adres e-mail (w tym certyfikat potwierdzający przystąpienie do ubezpieczenia oraz informację dotyczącą procedury składania i rozpatrywania reklamacji). W przypadku kiedy Ubezpieczony jest osobą niepełnoletnią, Użytkownik ma obowiązek powyższe dokumenty przekazać opiekunowi prawnemu.
6. Płatność składki ubezpieczeniowej jest warunkiem udzielenia ochrony ubezpieczeniowej.
7. Rozliczenia transakcji dokonanej przelewem elektronicznym przeprowadzane są za pośrednictwem Przelewy24.pl.
8. W przypadku płatności przelewem elektronicznym z jednego ze wskazanych w Serwisie banków, na rachunku bankowym płatnika składki powinna znajdować się kwota stanowiąca co najmniej równowartość składki ubezpieczeniowej. Rachunek płatnika składki zostanie obciążony po realizacji przelewu.
9. Po wyrażeniu chęci zawarcia umowy ubezpieczenia, na wskazany przez Użytkownika adres email zostaną przesłane:
  - a. OWU EDU Plus, OWU OC osób fizycznych w życiu prywatnym, OWU OC osób fizycznych w życiu prywatnym oraz nauczycieli i dyrektorów placówek oświatowych (w zakresie praktyk uczniowskich i studenckich) wraz z kartami produktu i Postanowieniami Dodatkowymi i Odmiennymi (OWU OC oraz Postanowienia Dodatkowe i Odmiennie mają zastosowanie, jeśli dotyczą wybranego przez Użytkownika wariantu ubezpieczenia),
  - b. OWU NNW OdNOWA wraz z kartami produktu i Postanowieniami Dodatkowymi i Odmiennymi (Postanowienia Dodatkowe i Odmiennie mają zastosowanie, jeśli dotyczą wybranego przez Użytkownika wariantu ubezpieczenia),
10. Po opłaceniu składki ubezpieczeniowej na wskazany przez Użytkownika adres e-mail zostaną przesłane:
  - a. Potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia oraz certyfikat,
  - b. informację o zakresie ubezpieczenia i sposobach zgłoszenia szkody,
  - c. komplet OWU wraz z Postanowieniami Dodatkowymi i Odmiennymi jeśli mają zastosowanie,
11. Użytkownik może otrzymać dokumenty wymienione w § 5, pkt. 9 lit. a w formie papierowej lub na swoje żądanie w formie trwałego nośnika na adres email podany w serwisie.
12. Nie należy przystępować lub zgłaszać do ubezpieczenia danej osoby więcej niż jeden raz w tym samym wariantcie. Przystąpienie lub zgłoszenie do ubezpieczenia danej osoby więcej niż raz w tym samym wariantcie spowoduje, że w przypadku wielokrotnego zgłoszenia roszczenia z tej samej polisy Ubezpieczyciel zwróci składkę za każde dodatkowe przystąpienie do ubezpieczenia oraz odmówi wypłaty odszkodowania w odniesieniu do roszczenia z więcej niż jednej polisy w tym samym wariantcie.
13. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie do umowy ubezpieczenia szkolnego dla dzieci i młodzieży zastosowanie mają postanowienia OWU Edu Plus oraz Postanowienia Dodatkowe i Odmiennie (jeśli dotyczą wybranego przez Użytkownika wariantu ubezpieczenia), natomiast do umowy dla osób dorosłych zastosowanie mają OWU NNW OdNOWA oraz Postanowienia Dodatkowe i Odmiennie (jeśli dotyczą wybranego przez Użytkownika wariantu ubezpieczenia).

## **§ 6. Zmiana danych do umowy**

1. Użytkownik we własnym imieniu i osób zgłoszonych do ubezpieczenia ma prawo zmienić dane wskazane do umowy ubezpieczenia z zastrzeżeniem, że:
  - a) okres ubezpieczenia nie podlega modyfikacji,
  - b) zmiana typu szkoły (np. ze żłobka na przedszkole) oraz wariantu sumy ubezpieczenia nie może zostać dokonane przez zmianę danych i wymaga odstąpienia od umowy i ponownego przystąpienia.
2. Zmiany w danych do umowy należy dokonać poprzez wysłanie oświadczenia w formie elektronicznej na adres e-mail: kolorowennw@maxima-fides.pl. Oświadczenie powinno zawierać:
  - a) numer certyfikatu, którego dotyczy zmiana
  - b) imię i nazwisko osoby, której dotyczy zmiana
  - c) informację, co ulega zmianie.

## **§ 7. Odstąpienie od umowy i zwrot składki**

1. Użytkownik, który zawarł na odległość umowę ubezpieczenia, może od niej odstąpić bez podania przyczyn, składając oświadczenie na piśmie w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy lub od dnia potwierdzenia informacji, o których mowa w art. 39 ustawy o prawach konsumenta, jeżeli jest to termin późniejszy. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oświadczenie zostało wysłane. W przypadku odstąpienia od umowy ubezpieczenia Użytkownikowi przysługuje zwrot pełnej składki chyba, że w okresie od dnia zawarcia umowy do momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy miało miejsce zdarzenie, za które Użytkownik otrzymał wypłatę należnego świadczenia.

## **§ 8. Postępowanie reklamacyjne**

1. W zakresie związanym z udzielaną ochroną ubezpieczeniową reklamacje rozpatrywane są przez Ubezpieczyciela zgodnie z postanowieniami OWU.
2. W zakresie związanym z działaniem Serwisu Użytkownikowi przysługuje prawo złożenia reklamacji, skargi lub zażalenia zgodnie z postanowieniami ust. 3 poniżej.
3. Reklamacje, skargi lub zażalenia, o których w ust. 2 powyżej można składać w formie:
  - a) pisemnej – osobiście albo przesyłką pocztową w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe skierowana na adres: BBU Maxima Fides Sp. z o.o. ul. Gdańska 91; 90-613 Łódź
  - b) ustnej – telefonicznie dzwoniąc pod numer 042 636 64 98, albo
  - c) elektronicznej – wysyłając e-mail na adres reklamacje@maxima-fides.pl
4. Odpowiedź na reklamację, skargę lub zażalenie jest udzielana bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji, skargi bądź zażalenia i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 4, Użytkownik otrzyma informację, w której:
  - a) zostanie wyjaśniona przyczyna opóźnienia;
  - b) wskazane zostaną okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy;
  - c) wskazany zostanie przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji, skargi bądź zażalenia i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji, skargi bądź zażalenia
6. Odpowiedź na reklamację, skargę bądź zażalenie jest dostarczana Użytkownikowi w jeden z następujących sposobów:
  - a) w postaci papierowej;
  - b) na wniosek Użytkownika, pocztą elektroniczną lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych.
7. W przypadku sporów związanych z działaniem Serwisu, Użytkownik ma prawo skorzystać z pozasądowego sposobu rozstrzygnięcia sporów i złożyć skargę za pośrednictwem platformy internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów (Platforma ODR) zgodnie z Rozporządzeniem 6 z 20 Parlamentu Europejskiego i Rady nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. – opublikowanym pod

adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Za działanie Platformy ODR odpowiada Komisja Europejska. Adres poczty elektronicznej do kontaktu: [reklamacje@maxima-fides.pl](mailto:reklamacje@maxima-fides.pl)

### **§ 9. Ochrona danych osobowych**

1. Szczegółowa informacja związana z ochroną danych przez Administratorów Danych Osobowych znajduje się na stronie internetowej Serwisu pod adresem:  
[https://kolorowennw.pl/pdf/Informacje\\_Administratorow\\_Danych\\_Osobowych.pdf](https://kolorowennw.pl/pdf/Informacje_Administratorow_Danych_Osobowych.pdf)

### **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
2. Niniejszy Regulamin dostępny jest pod adresem [www.kolorowennw.pl](http://www.kolorowennw.pl) w formacie PDF, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści Regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego.
3. Broker zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym terminie. Aktualna wersja niniejszego regulaminu będzie dostępna na stronie Serwisu.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 sierpnia 2023 r.